



PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**
Jalan Alun-Alun Utara No.04 Telp/Fax (0351) 497206 / (0351) 4773980
Website : www.dpmptsp.madiunkab.go.id Email : dpmptsp@madiunkab.go.id
MADIUN 63121

**Checklist Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR)
Kegiatan Berusaha UMK**

Data Pemohon / Pelaku Usaha

- 1. Nama :
- 2. Alamat :
- 3. Pekerjaan :
- 4. Nomor Telepon/ HP :
- 5. Nama Perusahaan :
- 6. Alamat Perusahaan :

PERMOHONAN BARU		KET.
1.	Pakta Integritas	
2.	Surat Pernyataan	
3.	KTP (Kartu Tanda Penduduk) & NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak)	
4.	Akta pendirian perusahaan jika berbadan hukum, NIB (nomor Induk Berusaha), Pernyataan Mandiri UMK Terkait Tata Ruang by Sistem OSS	
5.	Sertifikat tanah yang dimohonkan	
6.	Gambar Rencana Teknis Bangunan (Denah/Layout/Siteplant)	
7.	Rekomendasi Pangkalan Angkutan Udara (Lanud) Iswahjudi (jika tower)	
8.	Pertimbangan Teknis Pertanahan (PTP)	

Madiun,

Yang Menyerahkan,

Penerima,

(.....)

(.....)

Catatan :

- 1. Seluruh persyaratan permohonan PKKPR dibuat dalam bentuk file pdf;

KOP SURAT PERUSAHAAN
 *(Jika ada)

KOP SURAT PERUSAHAAN
 *(Jika ada)

Di -

Perihal : Permohonan Persetujuan
Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan
Ruang (PKKPR)

MADIUN

Sehubungan dengan rencana usaha dan/ atau kegiatan.....
 (jelaskan informasi usaha dan/ atau kegiatan secara singkat), dengan ini kami mengajukan permohonan informasi tata ruang terhadap rencana usaha dan/ atau kegiatan dimaksud dengan hasil hasil keterangan sebagai berikut :

Data Pelaku Usaha :

1. Nama :
2. Alamat :
3. Pekerjaan :
4. Nomor Telepon/ Hp. :
5. Nama Perusahaan :
6. Alamat Perusahaan :
7. Nomor Induk Berusaha (NIB) :
8. Klasifikasi Baku lapangan Usaha
Indonesia (KBLI) :
9. E-mail Perusahaan :
10. Nomor Pokok Wajib Pajak
(NPWP) Pribadi/Perusahaan :

Keterangan tentang rencana usaha dan/ atau kegiatan :

1. Rencana Pemanfaatan Lahan :
2. Luas tanah yang dimohonkan :
3. Status tanah (di sertifikat) : tanah sawah / pekarangan (pilih salah satu)
4. Letak lahan : Desa
- Kecamatan
- Kabupaten Madiun
5. Minat Investasi :
6. Rencana nilai investasi :
7. Penggunaan tenaga kerja :

Untuk melengkapi permohonan tersebut, bersama ini kami lampirkan :

1. Pakta Integritas;
2. Surat Pernyataan;
3. KTP (Kartu Tanda Penduduk Pemohon) dan NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) Pribadi/Perusahaan;
4. Fotokopi akta pendirian perusahaan (jika berbadan hukum);
5. Fotokopi sertifikat tanah;
6. Rekomendasi Pangkalan Angkatan Udara (Lanud) Iswahjudi (jika tower);
7. Gambar rencana teknis bangunan berupa denah/layout/siteplant;
8. Pertimbangan Teknis Pertanahan (PTP).

Apabila permohonan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang tersebut dikabulkan, maka kami sanggup dan bersedia memenuhi segala persyaratan-persyaratan yang ditentukan.

Demikian permohonan ini kami sampaikan dengan sebenarnya dan atas perhatian serta bantuannya disampaikan terima kasih.

Pemohon,

(.....)

PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan di bawah ini, kami :

- 1. Nama :
- 2. Alamat :
- 3. Pekerjaan :
- 4. Nomor Telepon/ Hp. :
- 5. Nama Perusahaan :
- 6. Alamat Perusahaan :
- 7. Status kepemilikan lahan : milik sendiri / sewa / pinjam pakai
(pilih salah satu)
- 8. Lokasi lahan :

Dalam rangka pengajuan permohonan Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (PKKPR) di DPMPTSP Kabupaten Madiun, dengan ini menyatakan bahwa saya :

- 1. Telah mengisi permohonan beserta lampirannya dengan sebenar-benarnya;
- 2. Siap mengikuti mekanisme dan prosedur yang berlaku sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dan mengurus perizinan lain yang diperlukan;
- 3. Akan bersikap jujur, obyektif dan akuntabel dalam proses penyelenggaraan perizinan;
- 4. Akan berperan secara proaktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela;;
- 5. Tidak memberi atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Madiun,

Yang Membuat Pernyataan,



(.....)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini, kami :

- 1. Nama :
- 2. Tempat, tanggal lahir :
- 3. Alamat :
- 4. Pekerjaan :
- 5. Nomor telepon :
- 6. Nama perusahaan :
- 7. Alamat perusahaan :
- 8. Nomor telepon perusahaan :
- 9. Rencana peruntukan ruang :
- 10. Luas lahan yang dimohonkan :

Dengan ini menyatakan sesungguhnya bahwa :

- 1. Segala data dan keterangan dalam berkas/ dokumen pengajuan permohonan yang kami berikan adalah benar;
- 2. Kami mematuhi segala ketentuan dari Pemerintah dan Peraturan Perundangan yang berlaku serta bersedia mengurus perizinan lain yang diperlukan dan siap dikenakan sanksi bilamana kami melanggarnya;
- 3. Apabila dikemudian hari ditemui bahwa berkas/ dokumen yang telah kami berikan tidak benar atau palsu, maka penyimpangan/ pemalsuan data dalam berkas/ dokumen tersebut sepenuhnya menjadi tanggung jawab kami dan bersedia dituntut secara hukum;
- 4. Tanah yang saya mohonkan tidak akan dijadikan tanah kavling dan/ atau perumahan terselubung;
- 5. Bersedia mengikutsertakan tenaga kerja yang dimiliki dalam BPJS Ketenagakerjaan;
- 6. Apabila saya tidak mengindahkan/melaksanakan atau menyimpang dari ketentuan di atas, maka Persetujuan Kesesuaian Kegiatan Penataan Ruang yang sudah diterbitkan batal demi hukum;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan ditandatangani di atas meterai.

Madiun,

Yang Membuat Pernyataan,



(.....)